

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«04» март 2018 г.№ 127

Нижний Новгород

Об утверждении Положений

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 «О порядке присуждения ученых степеней» и решением Ученого совета Университета (протокол № 3 от 27.04.2018 г.)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

2. Утвердить Положение «О подготовке диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, выполняемых сотрудниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

3. Утвердить Положение «О подготовке диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, подготовленной сотрудниками и/или при консультировании сотрудниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

4. Считать утратившими силу приказы от 29.09.2017 г. № 220 «Об утверждении положения о подготовке диссертаций на соискание ученой степени кандидата медицинских наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» и от 27.09.2016 г. № 167 «Об утверждении положений о перспективном планировании диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук, выполняемых сотрудниками ФГБОУ ВО НижГМА Минздрава России».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на исполняющего обязанности первого проректора – проректора по научной работе Клеменову И.А.

Приложение:

1. Положение «О порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» - на 3 л. в 1 экз.

2. Положение «О подготовке диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, выполняемых сотрудниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации» - на 3 л. в 1 экз.

3. Положение «О подготовке диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, подготовленной сотрудниками и/или при консультировании сотрудниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации» - на 3 л. в 1 экз.

Исполняющий обязанности ректора



Н.Н. Карякин

ВЕРНО,
ЗАВЕДУЮЩИЙ
КАНЦЕЛЯРИЕЙ
Н. А. БУРДЮГОВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке прикрепления лиц для
подготовки диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук без освоения
программ подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России»**

І. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, Уставом ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.

2. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в том числе, устанавливает требования к прикрепляемым лицам, порядок конкурсного отбора прикрепляемых лиц, сроки прикрепления, порядок прикрепления.

3. Соискательство является формой подготовки научных кадров высшей квалификации, предусматривающей прикрепление лиц, имеющих высшее образование, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре к образовательным организациям высшего образования, в которых создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности.

4. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук осуществляется на срок не более 3 лет.

5. Прикрепляющимися для получения ученой степени кандидата наук могут быть лица, имеющие диплом о высшем образовании.

6. Перечень специальностей, по которым осуществляется прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук, определяется специальностями действующих в Университете диссертационных советов. Подготовка по всем лицензированным специальностям возможна через аспирантуру.

7. Прикрепляемое лицо должно иметь склонность к научным исследованиям, что подтверждается научными публикациями, участием в научно-исследовательских проектах, научно-практических конференциях, семинарах или другими материалами; возможность набирать материал по теме диссертации (проводить осмотр пациентов, иметь возможность исследовать результаты клинико-лабораторных анализов и т.д.) по месту своей работы.

II. Порядок подачи документов для прикрепления

1. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

2. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии). Одна из научных работ по теме планируемой диссертации должна быть опубликована в научном периодическом издании из Перечня ведущих рецензируемых научных журналов и изданий ВАК (представляется ксерокопия публикации).

Копии должны быть заверены. В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются научной частью самостоятельно.

3. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

4. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 1 раздела 2 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

5. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором Университета. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор.

6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

7. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

8. В целях прикреплении для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия в течение 5 рабочих дней после приема документов у прикрепляемого лица рассматривает вопрос о прикреплении для подготовки диссертации.

9. По результатам рассмотрения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

10. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Формы договоров утверждаются приказом ректора Университета.

11. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор издает приказ о прикреплении лица к Университету.

12. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет сроком на 3 года.

13. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

III. Права и обязанности прикрепленных лиц

1. Прикрепленное лицо имеет право:

а) пользоваться читальными залами, библиотекой Университета, оборудованием, необходимыми для работы над темой диссертационного исследования в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего распорядка.

б) участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертации;

в) осуществлять иные действия, предусмотренные договором о прикреплении для подготовки диссертации

2. Прикрепленное лицо обязано:

а) проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации;

б) в конце каждого года обучения прикрепленное лицо представляет в научную часть Университета отчет за минувший год обучения и план работы на следующий год обучения, согласованные с научным руководителем и утвержденные на заседании кафедры Университета.

в) исполнять иные обязанности, предусмотренные договором о прикреплении для подготовки диссертации.

IV. Заключительное положение.

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения согласно действующему законодательству.

Заведующий научной частью _____ Е.Д. Божкова

Зам. начальника юридического управления _____ Е.М. Есюкова